



Prot. n. 4401/C14

Seriate, 14/07/2017

Oggetto: Determina a contrarre per l'acquisto di libretti personali scolastici degli alunni. CIG: Z3E1F5D7D8

Il Dirigente Scolastico

- PREMESSO** che si rende necessario l'avvio di una procedura di acquisizione in economia, senza bando, per l'affidamento diretto (Oda) di acquisto di libretti scolastici personali degli alunni relativi all'anno scolastico 2017/2018;
- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il D.Lgs 50/2016 "*Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*" che rappresenta l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

Referente del procedimento: A.A. Deborah Baldelli
Responsabile del procedimento: D.S.G.A. Sergio Marro



**Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"Ettore Majorana"**

24068 SERIATE (BG) Via Partigiani 1
Tel 035 297612 – Fax 035301672
Cod. Mecc. BGIS01700A Cod.Fisc. 95028420164
Md C01 - Comunicazioni Rev 31/1/2016



- VISTO** l'art. 32 comma 2 del D. L.gs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 7 del 31/01/2017 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario anno 2017;
- VISTO** l'articolo 8 della delibera n° 39/2012 del Consiglio di istituto con la quale sono state individuate le procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1 Oggetto

L'avvio di una procedura di acquisizione in economia, senza bando ai sensi degli art. 32, 36 e 37 del D.Lgs 56/2016, per l'affidamento diretto (OdA) della fornitura del seguente materiale:

Quantità	Prodotto e Specifiche
1650	Libretto scolastico personale per gli alunni

Il contraente verrà selezionato a mezzo di indagine di mercato.

Referente del procedimento: A.A. Deborah Baldelli
Responsabile del procedimento: D.S.G.A. Sergio Marro



Art. 2 Criterio di scelta

Il criterio di scelta del contraente è quello a minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs 50/2016. In riferimento al codice degli appalti, l'istituzione scolastica si riserva il diritto di procedere ad appaltare la gara anche in presenza di una sola offerta, se conforme alle specifiche tecniche come da capitolato tecnico.

Art. 3 Importo

L'importo di spesa previsto è di circa € 2.000,00 (duemila/00), IVA compresa.

L'importo comprende la fornitura e la consegna.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del D. Lgs. 50/16.

Art. 4 Tempi di esecuzione

La fornitura richiesta dovrà essere consegnata entro il 31 agosto 2017.

Art. 5 Approvazione atti allegati

La procedura ed ulteriori dettagli saranno forniti agli operatori economici tramite RdO sul mercato elettronico.

Art. 6 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. N. 207/10) viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico Anna Maria Crotti.

La presente determina è pubblicata all'albo on line della scuola sul sito www.ettoremajorana.gov.it alla sezione Trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Anna Maria Crotti

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*

Referente del procedimento: A.A. Deborah Baldelli
Responsabile del procedimento: D.S.G.A. Sergio Marro