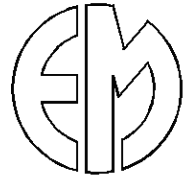




**Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"Ettore Majorana"**

24068 SERIATE (BG) Via Partigiani 1
Tel 035 297612 – Fax 035301672
Cod. Mecc. BGIS01700A Cod.Fisc. 95028420164
Md C01 - Comunicazioni **Rev** 31/01/2016



Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

Prot. n. 302/C12

Seriate, 17/01/2017

Codice Identificativo Progetto: 10.8.4.A1-FSEPON-LO-2016-20

OGGETTO: Pubblicazione graduatorie provvisorie avviso selezione per il reclutamento di personale ATA (Assistenti Amministrativi) per i corsi PNSD

VISTE

Le due domande presentate dai candidati relative al reclutamento del personale ATA (Assistenti Amministrativi) per il supporto ai corsi PNSD (Avviso di selezione per il reclutamento di personale ATA corsi PNSD - Prot. n. 8287/C14) – Allegati 1

II DIRIGENTE SCOLASTICO

procede all'analisi e alla valutazione delle stesse e del relativo curriculum vitae.

Dopo attenta disamina dei documenti forniti e verifica delle veridicità delle informazioni in esse contenute, il Dirigente Scolastico procede all'assegnazione dei punteggi per le diverse figure richieste e alla conseguente redazione della relativa graduatoria per gli Assistenti Amministrativi Area Personale e Area Contabilità, allegata al presente verbale.

Il punteggio complessivo è rappresentato dalla somma di punteggi relativi alla valutazione dei titoli di studio, delle esperienze lavorative e delle competenze acquisite.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DICHIARA

che dalla data di pubblicazione della graduatoria allegata decorrono i termini (15 giorni) per eventuali ricorsi, trascorsi i quali, la graduatoria diventerà definitiva.

Il Dirigente Scolastico

Anna Maria Crotti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93

e-mail: majorana@ettoremajorana.gov.it **sito:** www.ettoremajorana.gov.it **pec:** bgis01700a@pec.istruzione.it



Prot. n. 303/C12

Serate, 17/01/2017

Graduatorie provvisorie personale ATA corsi PNSD

Graduatoria Assistenti Amministrativi

Posizione	Nome e Cognome	Totale punti
1 – Area Personale	VIVIANA BARBATO	51
2 – Area Contabilità	DEBORAH BALDELLI	16

Il Dirigente Scolastico

Anna Maria Crotti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93